**中華大學國際專修部學生修業辦法部分條文修正對照表**

112.4.12

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 條目 | 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
| 第四條  第十一款 | 十一、先修生修讀之華語課程得採認畢業學分，學生考取華語文能力測驗(TOCFL) 之聽力與閱讀測驗基礎級(A2)轉入正式學士班後，得申請抵免華語文課程至多 16 學分。 | 十一、先修生修讀之華語課程得採認畢業學分，學生考取華語文能力測驗(TOCFL) 之聽力與閱讀測驗基礎級(A2)轉入正式學士班後，得申請抵免華語文課程至多 16 學分。 | 刪除  (因應「通識課程修業規定」第四條、「通識課程抵免辦法」第五條修正) |
| 第四條  第十二**一**款 | 十二**一**、 先修生於國際專修部修業期滿並通過華語文能力測驗(TOCFL)之聽力與閱讀測驗基礎級 A2 標準(含以上)，由國際專修部發給學分證書及非學分研習時數證書。 | 十二、 先修生於國際專修部修業期滿並通過華語文能力測驗(TOCFL)之聽力與閱讀測驗基礎級 A2 標準(含以上)，由國際專修部發給學分證書及非學分研習時數證書。 | 款次遞補 |
| 第四條  第十三**二**款 | 十三**二**、 先修生入學申請案件、平時生活及學業輔導等事務由國際專修部與相關單位負責辦理。 | 十三、 先修生入學申請案件、平時生活及學業輔導等事務由國際專修部與相關單位負責辦理。 | 款次遞補 |
| 第四條  第十四**三**款 | 十~~四~~**三**、 先修生轉入正式學士班課程後，其休學、退學及其他學籍、學業、生活輔導考核等事項，悉依本校學則及相關法令規定辦理；在規定修業期限內修滿畢業應修學分數且成績優異者，得依本校學則相關規定申請。 | 十四、 先修生轉入正式學士班課程後，其休學、退學及其他學籍、學業、生活輔導考核等事項，悉依本校學則及相關法令規定辦理；在規定修業期限內修滿畢業應修學分數且成績優異者，得依本校學則相關規定申請。 | 款次遞補 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **中 華 大 學** | | |
| 制定單位：國際專修部 | **國際專修部學生修業辦法** | 文件編號：AS0-3-001 |
| 公佈日期：112年04月12 日 | 頁次： 1 |

111年12月07日111學年度第5次行政會議通過

112年04月12日111學年度第9次行政會議通過

第一條 本校國際專修部依據教育部「重點產業領域擴大招收僑生港澳學生及外國學生實施計畫」招收境外學生，為規範學生學雜費、課程銜接及華語檢測獎勵機制，特訂定本辦法。

第二條 入學資格：

一、符合「外國學生來臺就學辦法」、「香港澳門居民來臺就學辦法」及「僑生回國就學及輔導辦法」所定外國學生、港澳生及僑生身份，且具學士班入學資格。

二、申請來臺於國際專修部先修華語每人以一次為限，遇特殊事由中斷，經教育部同意後，得再申請一次。

第三條 入學審查：

一、申請者通過學系審查資格後，由國際專修部發給華語先修生條件式入學許可， 並將錄取名冊函報教育部，由教育部函轉外交部領事事務局轉知各駐外館處。

二、學生所繳入學證明文件如有偽造、假借、塗改等情事，如經查明，應撤銷錄取資格；已註冊入學者，撤銷其學籍，且不發給任何相關學業證明；如畢業後始發現者，由本校撤銷其畢業資格並註銷其學位證書。

第四條 修課規範：

一、國際專修部學位先修生(以下稱先修生)研修期間以一年為限，期間限修讀華語課程，亦不開放暑修：學期間每週至少 20 小時，全學年共修讀 720 小時。依第二條第二款重新申請入學國際專修部後，其修業規範依據本辦法須重新修讀滿 720 小時，前期修讀之時數不予認列。

二、先修生學業成績考評，包含平時成績、期中成績與期末成績；成績評量標準、方式由任課教師依課程實際需要而實施採行，並公布於課程內容。

三、先修生各項成績經教師評定後送交國際專修部，不得更改。但如屬教師之失誤有遺漏或核算錯誤者，由任課教師將「學生成績更正申請表」暨相關資料備妥， 以書面送交國際專修部更改成績，最遲於下一學期開學後一週內提出。

四、學生符合下列情形之一者，准予補考：

**(一)** 期中及期末考試期間，因病住院(須檢具醫院證明)經請假核准者。

**(二)** 期中及期末考試期間，因喪假、公假(須檢具有關證明)或不可抗拒事故無

法參加考試者。

不符合上述二項條件者，不予補考，學期學業補考與成績計算應依「中華大學學生請假規則」第四條規定辦理之。

五、學生於考試時有作弊行為者，經查證屬實，除該科目該次考試成績以零分計算外，

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **中 華 大 學** | | |
| 制定單位：國際專修部 | **國際專修部學生修業辦法** | 文件編號：AS0-3-001 |
| 公佈日期：111年04月12 日 | 頁次： 2 |

並視情節輕重依據學生獎懲實施辦法予以處分。

六、先修生因故缺席，得依照學生請假辦法請假，經核准請假者(公假除外)，未經請假或請假未准而缺席者視為曠課。

七、先修生某一科目缺(曠)課時數達全學期該科授課總時數三分之一者，不得參加該科期末考試，該科期末成績以零分計，平時與期中成績保留計算。

八、先修生於修讀一學年之華語課程後，應考取華語文能力測驗(TOCFL)之聽力與閱讀測驗基礎級 A2 標準(含以上)，得接續修讀所屬之學系之一年級課程；未達標準者，採退學處分。

九、先修生於國際專修部修讀一年並通過華語文能力測驗(TOCFL)之聽力與閱讀測驗基礎級 A2 檢測後，必須轉入原錄取之學系，無法配合者需辦理退學，不得續留國際專修部，國際暨兩岸事務處應通報內政部移民署各服務站、外交部領事事務局並副知教育部。

十、先修生華語課程研修期間不得轉系或轉學、亦不得休學；但於正式修讀學士班課程一年後，得申請轉系或轉學，申請轉系或轉學之學系，限符合教育部規範之製造業、營造業、農業及長期照顧業等相關系所。

十**一**、 先修生於國際專修部修業期滿並通過華語文能力測驗(TOCFL)之聽力與閱讀測驗基礎級 A2 標準(含以上)，由國際專修部發給學分證書及非學分研習時數證書。

十**二**、 先修生入學申請案件、平時生活及學業輔導等事務由國際專修部與相關單位負責辦理。

十**三**、 先修生轉入正式學士班課程後，其休學、退學及其他學籍、學業、生活輔導考核等事項，悉依本校學則及相關法令規定辦理；在規定修業期限內修滿畢業應修學分數且成績優異者，得依本校學則相關規定申請。

第五條 獎勵規定：

1. 先修生在國際專修部修課期間，通過華語文能力測驗(TOCFL)之聽力與閱讀測驗基礎級(A2)標準，進入學系後第一年可申請助學金 3萬元，各級獎學金申請以一次為限。

二、先修生進入學系就讀第一年起依據「中華大學外國學生助學金設置辦法」第四條規定辦理。

第六條 工作許可：先修生於修業期間得比照一般學位生向勞動部申請工作許可，並確保學生工讀符合法令規定「學期期間工讀限 20 小時/週；寒暑假不限」。

第七條 學雜費收費標準：

一、 先修生於國際專修部研習期間每學年繳交 3 萬元學費，另住宿費及各項代收費用依

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **中 華 大 學** | | |
| 制定單位：國際專修部 | **國際專修部學生修業辦法** | 文件編號：AS0-3-001 |
| 公佈日期：111年04月12 日 | 頁次： 3 |

規定辦理；進入學系大一課程就讀後依所屬學系繳交學雜費。

二、 先修生退學及退費標準依據一般學籍生規定時程辦理；惟必須無任何欠費方得註冊第二學期課程，進入學系大一課程就讀時亦同，未依規定完成學費繳費者予以退學。

第八條 先修生註冊時，新生應檢附已投保自入境當日起至少六個月效期之醫療及傷害保險， 前項保險證明如為國外所核發者，應經駐外館處驗證。

第九條 本辦法如有未盡事宜，依本校其他相關法規辦理。

第十條 本辦法經行政會議通過，校長核定後公告後實施，修正時亦同。